Coordinateur(trice) de l'association Réseau Haies Nouvelle-Aquitaine

Contexte et missions :

Réseau Haies Nouvelle-Aquitaine est une association régionale qui a pour mission, de promouvoir, d'accompagner et mettre en œuvre des politiques globales de développement de l'arbre et de la haie, afin de répondre aux enjeux de transition agroécologique, de lutte contre l'effondrement de la biodiversité, et de résilience face à la crise climatique.

L'association Réseau Haies Nouvelle-Aquitaine élabore et coordonne la stratégie de mise en œuvre du projet associatif du Réseau Haies à l'échelle régionale, en cohérence avec la stratégie du Réseau Haies France.

En 2026, Réseau Haies Nouvelle-Aquitaine est la tête de réseau composé d'une quarantaine de structures adhérentes qui agissent sur le terrain en faveur du développement de l'arbre et la haie.

Réseau Haies Nouvelle-Aquitaine recherche son/sa coordinateur(trice) pour développer et soutenir ses activités. Créée fin 2022, le défi est important pour promouvoir ce réseau créé et impulser une dynamique durable et ambitieuse à l'échelle régionale. Le/La salarié·e devra avec l'aide des bénévoles et des salarié·es impliqués dans les structures adhérentes mettre en œuvre, développer et coordonner le programme d'actions de Réseau Haies Nouvelle-Aquitaine. La recherche de financement constituera également un volet important du poste afin d'assurer sa pérennité.

La personne sera chargée des missions suivantes :

Coordination de la vie du réseau :

- Organiser et développer les relations entre les structures membres mais aussi avec le niveau national
- Mettre en synergie les actions avec les associations membre
- Animer les groupes de travail spécifiques constitués au sein de l'association (organisation et réalisation de temps de travail, de journée technique, de visite d'expérience …)
- Coordonner le développement de projets et d'actions territoriales avec les membres. Assurer administrativement et techniquement le montage de projets (mobilisation des parties prenantes, création et suivi du budget, mise en œuvre, suivi et évaluation) et renforcer la dynamique collective du Réseau.

Animation de la vie associative :

-Accompagner les responsables bénévoles dans la préparation, l'organisation et l'animation des instances statutaires (Bureau, CA, AG)

- Participer à titre consultatif aux bureaux, CA et AG
- Appuyer les instances statutaires dans la mise en œuvre des orientations politiques et stratégiques et du programme d'action et assurer la mise en œuvre

Gestion administrative, financière, comptable et budgétaire :

- Assurer le suivi administratif et financier de l'association sous le contrôle du Président et du trésorier

- Assurer le suivi des démarches administratives (déclarations, demandes de subventions et mécénats, suivi de la mise en oeuvre des conventions et des engagements …)

- Co-construire les budgets prévisionnels de l'association

- Co-construire et coordonner la rédaction du rapport d'activité annuel

Gestion des relations partenariales :
- Participer à la représentation de l'association dans les activités et instance du Réseau Haies France

- Participer à la représentation de l'association auprès des différents interlocuteurs et partenaires internes et externes, siéger dans différentes instances et veiller à la qualité et à la continuité des relations avec ceux-ci

Réalisations des actions et communication :
- Réaliser le montage, la mise en œuvre et la conduite de projets

- Contribuer aux actions de communications de l'association et de ses actions.

Profil recherché :

Niveau d'étude :

Formation supérieure (minimum Bac +3) avec des compétences en coordination de projet, environnement, gestion associative et financière, facilitation/animation de groupe, communication, développement durable, sciences humaines, sociales et/ou politiques.

- Différentes expériences dans l'accompagnement de projet et gestion financière demandées
- Connaissance et/ou expérience du fonctionnement associatif.
- Connaissance du contexte institutionnel et du fonctionnement d'instances diverses d'échelle régionale et infra-régionale.
- Intérêt dans le champ des collectivités territoriales, de l'écologie, de l'agriculture.
- Intérêt personnel pour le bocage, les enjeux environnementaux et agro-écologiques.

Qualités et aptitudes : Dynamisme, rigueur, forte autonomie, esprit d'analyse, animation, facilités relationnelles, qualités rédactionnelle et oratoire, travail en équipe...

Principaux outils : Suite Office, CANVA, usage professionnel des réseaux sociaux, Odoo

Permis B obligatoire, véhicule personnel souhaité

Conditions du contrat :

Lieu du poste à définir avec le candidat. Déplacements fréquents dans toute la région Nouvelle-Aquitaine
Possibilité de télétravail ponctuel

Démarrage dès que possible

CDI à 35h hebdomadaire avec période d'essai

Rémunération : selon la Convention Collective de l'Animation ÉCLAT

Envoyez lettre de motivation + CV par courriel :

Réseau Haies Nouvelle-Aquitaine
contact@reseauhaies-na.fr

Date limite de réception des candidatures : 22 mars 2026